

ONLINE EDITÖRLÜK ATÖLYESİ

12 Mart, Perşembe 19.30-22.30

1. DERS: KİTAP YAYIMLAMAK

Yayıncılık sektörünün tanımı, alanları, (üretim, basım, dağıtım, tanıtım vb) Bir kitap nasıl yayımlanır? Dosyadan kitaba bir metnin serüvenine genel bakış. Nitelikli bir kitap için yapılması / olması gerekenler nelerdir? Yayınevleri nasıl çalışır?

18 Mart, Çarşamba 19.30-22.30

2. DERS: EDITÖR KİMDİR, NE İŞ YAPAR?

Editörlük türleri (kitap, dergi, dijital alan, web editörlükleri, proje editörlüğü, kişiye özel editörlük) Editör, uzman editör, yardımcı editör vb. kimdir, sorumluluk alanları nelerdir? Editör bir kitabı yayına hazırlarken neler yapar?

25 Mart, Çarşamba 19.30-22.30

3. DERS: YAYINEVİNDE KİM KİMDİR?

Bir yayınevinde yayın yönetmeni, telif ajansı, lektör, redaktör, kimdir, ne iş yaparlar? Yayınevlerine dışarıdan destek verme (danışmanlık, lektörlük, araştırma, indeksleme, son okuma) Yayınevinin dış bağlantıları kimlerdir? (çevirmen vb.)

2 Nisan, Perşembe 19.30-22.30

4. DERS: EDITÖRÜN İŞLERİ

Kitap seçimi, çevirmen seçimi, raporlama, telif anlaşmaları... İlk okuma, metin işleme, yazarla çalışma, çevirmenle çalışma.

2 Nisan, Perşembe 19.30-22.30

5. DERS: EDITÖRÜN İŞLERİ

Kapak seçimi, kapak yazısı, tasarım ve mizanpaj için öneriler, son okuma, düzeltmeyle çalışma

Uygulamalar:

Arka kapak yazısı inceleme

2 Nisan, Perşembe 19.30-22.30

6. DERS: EDITÖRÜN İŞLERİ

Kitabın tanıtımında editörün görevleri, basın bülteni, tanıtım yazısı, reklam metni...

Uygulamalar:

Tanıtım olanakları üzerine düşünme

NOT: 2. ve 3. derslerin gününe lütfen dikkat ediniz.