

## ONLINE EDITÖRLÜK ATÖLYESİ

**24 Saat, Hafta İçi, Haftada 2 gün, 3'er saat**

24 saatlik Online Editörlük Atölyesi'nde editörlük tüm yönleriyle mercek altına alınacak. Bir metnin dosyadan kitaba dönüşüm serüveninde editörün işlevi, editörün bu süreçteki iş adımları, yayınevinin diğer bölümlerindeki yetkililerle ve yayınevi dışında çalışan profesyonellerle kurduğu iletişim, kitabı okura sunmadan önceki zihin jimnastiği, tanıtım malzemelerinin hazırlığı ve kontrolleri, eser türlerine göre editörlüğün "ince iş"leri, uzmanlaşmanın artmasıyla türeyen yeni nesil editörlük biçimleri...

Akademisyen ve editör **Sevengül Sönmez**'in zengin sunumlar ve kaynaklar eşliğinde anlattığı A'dan Z'ye editörlük uğraşı, deneyimli editörler **Ayşe Tuba Ayman** ve **Nazlı Berivan Ak**'ın aktarımları, katılımcıların sorularıyla interaktif olarak tartışılacak.



### Program

**3 Şubat 2021, Çarşamba, 17.00-20.00**

#### **1. DERS: KİTAP YAYIMLAMAK, YAYINCILIKTA GÖREVLER**

Yayıncılık sektörünün tanımı, alanları, (üretim, basım, dağıtım, tanıtım vb) Bir kitap nasıl yayımlanır? Dosyadan kitaba bir metnin serüvenine bakış. (Nitelikli bir kitap için yapılması / olması gerekenler). Bir yayınevinde yayın yönetmeni, telif ajansı, lektör, redaktör, kimdir, ne iş yaparlar? Yayınevlerine dışarıdan destek verme (danışmanlık, lektörlük, araştırma, indeksleme, son okuma) Yayınevinin dış bağlantıları kimlerdir? (çevirmen vb.)

**6 Şubat 2021, Cumartesi, 10.00-13.00**

#### **2. DERS: EDİTÖR KİMDİR, NE İŞ YAPAR?**

Editörlük türleri (kitap, dergi, dijital alan, web editörlükleri, proje editörlüğü, kişiye özel editörlük) Editör, uzman editör, yardımcı editör vb. kimdir, sorumluluk alanları nelerdir? Editör bir kitabı yayına hazırlarken neler yapar?

**10 Şubat 2021, Çarşamba, 17.00-20.00**

### **3. DERS: KURGU VE KURGUDIŞI EDİTÖRLÜĞÜ**

Kurgu ve kurgudışı metinlerin özellikleri nelerdir? Bu tür metinleri seçerken ve yayına hazırlarken nelere dikkat edilmeli? Editör kurgunun neresinde durur? Kurgudışı metinlerin olmazsa olmazları nelerdir?

**13 Şubat 2021, Cumartesi, 10.00-13.00**

### **4. DERS: EDİTÖRÜN İŞLERİ**

Kitap seçimi, çevirmen seçimi, raporlama, telif anlaşmaları... İlk okuma, metin işleme, yazarla çalışma, çevirmenle çalışma.

*Uygulamalar:*

A) Bir dosya için rapor yazma

**Konuk: Ayşe Tuba Ayman (Timaş Yayınları)**

**17 Şubat 2021, Çarşamba 17.00-20.00**

### **5. DERS: EDİTÖRÜN İŞLERİ**

Kapak seçimi, kapak yazısı, tasarım ve mizanpaj için öneriler, tasarımın düzeltilmesi, jenerik hazırlama, mizanpajın kontrolü, ozalit kontrolü

*Uygulamalar:*

A) Başarılı arka kapaklardan örnekler

B) Arka kapak yazısı yazma

C) Kitap künyesi hazırlama

**20 Şubat 2021, Cumartesi, 10.00-13.00**

### **6. DERS: EDİTÖRÜN İŞLERİ**

Kitabın tanıtımında editörün görevleri, basın bülteni, tanıtım yazısı, reklam metni hazırlama...

*Uygulamalar:*

A) Bir kitabın tanıtılacağı farklı mecralar için basın bülteni yazma

B) Yeni çıkacak bir kitap için halkla ilişkiler ve basın tanıtım faaliyeti planlama

**Konuk: Nazlı Berivan Ak (April Yayınları)**

**24 Şubat 2021, Çarşamba 17.00-20.00**

**7. DERS: BASIM TÜRLERİ**

Sadeleştirilmiş basım, kısaltılmış basım, edisyon kritik, derleme, antoloji, tıpkıbasım vb. basım türleri nelerdir? Kişisel evrak ve arşiv belgesi kullanarak yayın yapma olanakları nelerdir? Bu tür baskılarda editör ne yapar? Ne yapmalıdır?

*Uygulamalar:*

Yayımlanmış kitaplar üzerinden yeni yayın olanakları düşünme (Yeniden yayınlansa nasıl olur?)

**27 Şubat 2021, Cumartesi, 10.00-13.00**

**8. DERS: REDAKTÖR-DÜZELTMEN-SON OKUMACIYLA ÇALIŞMA**

Redaksiyon, düzelti, son okuma nedir? Nasıl yapılır?

*Uygulamalar:*

A) Redaksiyon ve tashih uygulamaları

B) Yayımlanmış bir kitabın hatalarını bulma ve düzeltme